

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট
হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।
(প্রশাসন শাখা)
www.supremecourt.gov.bd

বিজ্ঞপ্তি নং- ৫০

এ,

তারিখঃ ২৬ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০২ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ১৪৪৭ হিজরি (২০২৬ খ্রিস্টাব্দ) সনের পবিত্র রমজান মাসের জন্য হাইকোর্ট বিভাগের কোর্ট ও অফিসের সময়সূচি নির্ধারণ প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট কর্তৃক ১৪৪৭ হিজরি (২০২৬ খ্রিস্টাব্দ) সনের পবিত্র রমজান মাস উপলক্ষে হাইকোর্ট বিভাগের জন্য কোর্ট ও অফিসের সময়সূচি নিম্নলিখিতভাবে নির্ধারণ করা হয়েছে:

পবিত্র রমজান মাসে হাইকোর্ট বিভাগের কোর্ট ও অফিসের সময়সূচি:

কোর্টের সময়সূচি:

- (১) রবিবার হতে বৃহস্পতিবার পর্যন্ত : পূর্বাহ্ন ১০:৩০ ঘটিকা হতে অপরাহ্ন ৩:১৫ ঘটিকা পর্যন্ত।
(দুপুর ১:১৫ ঘটিকা হতে ২:০০ ঘটিকা পর্যন্ত যোহরের নামাজের বিরতিসহ)
- (২) শুক্রবার ও শনিবার : সাপ্তাহিক ছুটি।

অফিসের সময়সূচি:

- (১) রবিবার হতে বৃহস্পতিবার পর্যন্ত : পূর্বাহ্ন ৯:১৫ ঘটিকা হতে অপরাহ্ন ৩:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত।
(দুপুর ১:১৫ ঘটিকা হতে ১:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত যোহরের নামাজের বিরতিসহ)
- (২) শুক্রবার ও শনিবার : সাপ্তাহিক ছুটি।

আদেশক্রমে

স্বা/-

(মুহাম্মদ নূরুল আমীন বিপ্লব)

রেজিস্ট্রার

হাইকোর্ট বিভাগ

ফোন: ০২-৯৫১৪৬৪৬

E-mail: rg@supremecourt.gov.bd

স্মারক নং- ২১৬০

এ,

তারিখঃ ২৬ মাঘ, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০২ ফেব্রুয়ারি, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অ্যাটর্নি জেনারেল, বাংলাদেশ, ঢাকা।
২. সিনিয়র সচিব, সুপ্রীম কোর্ট সচিবালয়, ঢাকা।
৩. সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪. রেজিস্ট্রার/রেজিস্ট্রার (বিচার), হাইকোর্ট বিভাগ/আপীল বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
৫. সলিসিটর, আইন ও বিচার বিভাগ, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৬. প্রধান তথ্য অফিসার, তথ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (প্রচার মাধ্যমে সম্প্রচারের অনুরোধসহ)
৭. সভাপতি/সেক্রেটারী, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট বার এসোসিয়েশন, ঢাকা।
৮. অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার/স্পেশাল অফিসার, হাইকোর্ট বিভাগ/আপীল বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা। (সকল)
৯. ডেপুটি রেজিস্ট্রার, হাইকোর্ট বিভাগ/আপীল বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।(সকল)
১০. প্রধান বিচারপতির সচিব/ একান্ত সচিব, হাইকোর্ট বিভাগ/আপীল বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা
১১. সহকারী রেজিস্ট্রার/রিসার্চ এন্ড রেফারেন্স অফিসার, হাইকোর্ট বিভাগ/আপীল বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।(সকল)
১২. সিস্টেম এনালিস্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা (সুপ্রীম কোর্টের ওয়েবসাইটে প্রচারের অনুরোধসহ)।
১৩. বেঞ্চ অফিসার/বেঞ্চ রীডার, হাইকোর্ট বিভাগ/আপীল বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট ঢাকা (মাননীয় বিচারপতি মহোদয়ের সাথে কর্মরতদের অবগত করার অনুরোধ করা হলো)
১৪. সিনিয়র সুপারিনটেনডেন্ট/সুপারিনটেনডেন্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।(সকল) (শাখায় কর্মরতদের অবগত করার অনুরোধ করা হলো)
১৫. ব্যক্তিগত কর্মকর্তা টু মাননীয় বিচারপতি (সকল)।(মাননীয় বিচারপতি মহোদয়কে অবগত করানোর অনুরোধ করা হলো)।
১৬. চীফ রিপোর্টার (বার্তা) এ,টি,এন বাংলা/ চ্যানেল আই/ এন, টি, ভি।
১৭. বার্তা সম্পাদক, বাসস/ এনা/দৈনিক ইত্তেফাক/দৈনিক জনকণ্ঠ/দৈনিক সংবাদ/দৈনিক ইনকিলাব/দৈনিক অবজারভার/দৈনিক যুগান্তর।
১৮. চেয়ারম্যান, বি,আর,টি,সি, কল্যাণপুর, মিরপুর, ঢাকা।
১৯. ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার বি,আর,টি,সি, দ্বিতল বাস ডিপো, মিরপুর-১২, ঢাকা-১২১৬।
২০. হেল্প লাইন, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
২১. নোটিশ বোর্ড।

০৭.০২.২৬
(আইনজ্ঞানিক আইমোদ)

সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)